



**TEATR  
OCHOTY**

## **Regulamin rezerwacji i sprzedaży biletów**

### **Teatru Ochoty**

#### §1

Rezerwacje biletów są przyjmowane telefonicznie lub mailowo. Warunkiem dokonania rezerwacji jest ustalenie terminu wykupienia zarezerwowanych biletów. Rezerwacje niewykupione w określonym terminie są anulowane.

#### §2

Rezerwując bilety, należy podać następujące informacje:

- 1 data, tytuł i godzina wybranego spektaklu,
- 2 liczba zamawianych biletów (normalnych, ulgowych lub promocyjnych),
- 3 imię, nazwisko zamawiającego,
- 4 numer telefonu kontaktowego,
- 5 jeżeli dotyczy: dane do faktury VAT: nazwa firmy, adres, NIP,

#### §3

Pod dokonaniu i potwierdzeniu rezerwacji przez pracownika Teatru, należy dokonać płatności za bilety w określonym w rezerwacji terminie.

Dane do przelewu:

Teatr Ochoty, ul. Reja 9,02-053 Warszawa

Nr konta: BANK PEKAO SA 41 1240 6292 1111 0000 5017 2917

W tytule przelewu wpisujemy tytuł, datę spektaklu oraz imię i nazwisko

#### §4

W przypadku płatności przelewem decydująca jest data zaksięgowania na koncie Teatru lub przesłanie potwierdzenia przelewu mailowo na adres [kasa@teatrochoty.pl](mailto:kasa@teatrochoty.pl)

Potwierdzenie przelewu (w formie papierowej lub elektronicznej) należy zachować w celu okazania kasjerowi.

## §5

Opłacone bilety można odebrać w kasie biletowej przy ul. Reja 9 czynnej w dni robocze (z wyjątkiem środy) w g. 10:00-16:00 oraz 30 minut przed spektaklem.

## §6

Kasa biletowa mieści się w Teatrze Ochoty przy ul. Reja 9, 02-053 Warszawa.

## §7

W sezonie kasa czynna jest w dni robocze z wyjątkiem środy, w godzinach 10:00-16:00 oraz na godzinę przed rozpoczęciem każdego spektaklu.

## §8

Formą płatności za bilety w kasach jest gotówka lub karta płatnicza.

## §9

Wraz z biletem klient otrzymuje paragon kasy fiskalnej, który zobowiązany jest zachować na wypadek ewentualnego zwrotu biletu.

## §10

Zwrot nabytych biletów:

- 1) indywidualnych - można dokonać najpóźniej na 2 dni (48h) przed dniem, w którym ma odbyć się wydarzenie, na które bilety zostały kupione.
- 2) grupowych – można dokonać najpóźniej na 7 dni przed dniem, w którym ma odbyć się wydarzenie, na które bilety zostały kupione.

## §11

Zwroty biletów przyjmujemy wraz z paragonem fiskalnym. W przypadku jego braku kasa biletowa ma prawo odmówienia przyjęcia zwrotu biletu.

## §12

Teatr dokona zwrotu kosztów za bilet na podstawie danych przekazanych przez właściciela biletu. W terminie do 14 dni roboczych.

### §13

Teatr nie ponosi odpowiedzialności za wydarzenia gościnne i imprezy organizowane w jego siedzibie przez firmy zewnętrzne, na które sprzedaż biletów nie jest prowadzona w kasach poprzez system sprzedaży teatru. W takim przypadku zwrot biletów realizuje jej bezpośredni organizator.

### §14

Obsługa widowni teatru ma prawo kontroli biletu przed rozpoczęciem spektaklu/wydarzenia oraz dokumentu uprawniającego do posiadania biletu w cenie ulgowej/promocyjnej.

### Inne postanowienia

Bilety zakupione przez operatorów zewnętrznych, podlegają zwrotowi na zasadach ustalonych przez danego operatora.